

Lokatie	01-01-2015
Visitatiedatum	
naam contactpersoon	
e-mail adres	
<u>Cie ad hoc</u>	
voorzitter	
secretaris	
lid	

Tijdpad	stap	datum	Handeling	Actie
minus 26 weken	1	3-jul-2014	vaststellen visitatiedatum	Coördinator visitaties
minus 26 weken	2	3-jul-2014	verzorgen correspondentie	Bureau NVvH
minus 8 weken	3	6-nov-2014	insturen rapportage	te visiteren chirurgen
minus 4 weken	4	4-dec-2014	rapportage doorsturen naar cie ad hoc	Bureau NVvH
minus 1 week	5	25-dec-2014	telefonische vergadering	voorzitter cie ad hoc
<b>tijdstip visitatie = 0</b>	6	<b>1-jan-2015</b>	<b>visitatiedag</b>	<b>visitatiecie ad hoc</b>
binnen 1 week	7	8-jan-2015	verslag ter beoordeling cie ad hoc	Bureau NVvH & secretaris cie ad hoc
binnen 2 weken	8	15-jan-2015	terugkoppeling aan gremia	Bureau NVvH & secretaris cie ad hoc
binnen 4 weken	9	29-jan-2015	opstellen conceptverslag	Bureau NVvH & secretaris cie ad hoc
vanaf stap 9	10	29-jan-2015	agenderen eerstvolgende alg. verg.	Bureau NVvH
eerstvolgende alg. vergadering	11	<b>11-mrt-2015</b>	bespreken conceptverslag	Algemene vergadering
			vaststellen nieuwe visitatie (1,2 of 5 jaar)	Algemene vergadering
binnen 1 week na 11	12	18-mrt-2015	corrigeren concept	verslaglegger visitaties
zelfde week	13	25-mrt-2015	versturen definitief verslag naar gevisiteerde chirurgen	Bureau NVvH
		25-mrt-2015	conclusies en aanbevelingen aan RvB en bestuur NVvH	Bureau NVvH
26 weken na 13	14	23-sep-2015	informereren naar adviezen en aanbevelingen	DB & bureau NVvH
28 weken na 13	15	7-okt-2015	terugrapportage gevisiteerde chirurgen	gevisiteerde chirurgen
vanaf stap 15	16	7-okt-2015	agenderen terugrapportage	Bureau NVvH
eerstvolgende alg. vergadering	17	<b>6-nov-2015</b>	bespreken terugrapportage	Algemene vergadering
binnen 1 week na 17	18	13-nov-2015	brief met commentaar aan gevisiteerde chirurgen	DB & bureau NVvH